

KODU

İŞİN ADI

Toplam Süre

Rektör Yardımcısı Toplantı İş Akış Süreci

2 Saat 5 dk.

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

BAŞLANGIÇ

Sekreter

Toplantı günü ve saatinin belirlenmesi

5
dk.

Sekreter

Toplantı bilgisinin, toplantıya katılacak ilgili kişilere toplantı gününden önce bildirilmesi.

10
dk

Sekreter

Toplantı esnasında oluşabilecek teknik aksaklık için, ilgili teknik personelin toplantı salonunda hazır bulundurulması.

10
dk

Sekreter

İlgili toplantı için organizasyon yapılması.

20
dk

Sekreter

Toplantı salonunun, toplantı için hazır hale getirilmesi.

1
saat

Sekreter

Toplantı bittikten sonra bir sonraki toplantı için kontrolünün sağlanması.

1
saat

BİTİŞ