

KODU

İŞİN ADI

Toplam Süre

MEVZUAT KOMİSYONU TOPLANTISI HAZIRLIKLARI İŞ AKIŞ PLANI

45 Dk.

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

BAŞLANGIÇ

Komisyon Sekreteri

Mevzuat komisyonu toplantısında görüşülmek üzere EBYS üzerinden birimlerden gelen tekliflerin çıktısının alınıp, dosyalanması.

10 dk.

Komisyon Sekreteri

Gelen tekliflerin Mevzuat Komisyonu Toplantısında görüşülmek üzere gündeme yazılması ve Genel Sekretere incelemeye sunulması.

10 dk.

Komisyon Sekreter

Gündemin, Genel Sekreter tarafından incelenmesi.

10 dk.

Komisyon Sekreteri

Toplantı öncesi görüşülecek mevzuatın, incelenmesi amacıyla komisyon üyelerine gönderilmesi

5 dk.

Komisyon Sekreteri

Toplantının yapılacağı tarih, saat ve salonun belirlenmesi ve Komisyon üyelerine duyurulması

10 dk.

BİTİŞ