

KODU

İŞİN ADI

Toplam Süre

EBYS Açılması veya Devredilmesi

25 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

SÜRELER

BAŞLANGIÇ

Birime yeni başlayan/ayrılan personele Elektronik Belge Yönetim Sisteminde kullanıcı tanımı açılması/ iptal edilmesi hususunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığına gönderilmek üzere yazı hazırlanması ve EBYS sistemi üzerinden Genel Sekretere e-izmza sunulması

Sekreter
(Genel Sekreterlik)

10
dk.

Genel Sekreter

Evrakın Genel Sekreter tarafından imzalanması

10
dk.

Sekreter
(Genel Sekreterlik)

Bilgi İşlem Daire Başkanlığına (Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yöneticiliği) havale edilen evrakın dosyaya takılması.

5
dk.

BİTİŞ